



2016-02-23

Av BYN godkända utbildningsgivare

### Information i samband med ansökan

1. Att vara godkänd utbildningsgivare hos BYN innebär att man avser grundutbilda elev som efter sedvanlig "lärlingstid" (=färdigutbildningstid) kan erhålla yrkesbevis i något av BYNs yrken.
2. Ansökan ska skickas till BYNs kansli, Box 421 36, 126 15 Stockholm som sedan vidarebefordrar den till aktuell BYN-region för yttrande. Med tanke på det system vi bygger upp för kvalitetsuppföljning är det viktigt att aktuell BYN-region är informerad och har haft möjlighet att sätta sig in i utbildningsgivarens verksamhet. Länkar till kontaktuppgifter för respektive region hittas på BYNs hemsida.
3. Ansökningshandlingar finns att hämta på BYNs hemsida under rubriken "Hur blir man godkänd utbildningsgivare?"

Ansökan skall omfattas av följande dokument:

- a) Ansökningsblankett
- b) Resurs- och utbildningsbeskrivning
- c) Meritförteckningar lärare (i de fall yrkesbevis saknas)
- d) Upprättad utbildningsplan alternativt Skolverkets kursplaner

4. BYNs målbeskrivningar är branschens krav på vad eleven/lärlingen ska kunna när han/hon är färdig yrkesarbetare och innefattar även en färdigutbildningstid. Med andra ord så ska utbildningsgivaren för grundutbildning lägga grunden på ett bra sätt men det är inte rimligt att kräva att grundutbildaren ska nå hela vägen fram. Vissa saker som exempelvis "kunna" kan ju kräva att man sysslar med en uppgift under längre tid. Dock bör grundutbildaren ha lagt någon slags grund för eleven att jobba vidare utifrån. Detta skall speglas i valet av de kurser utbildningsgivaren lagt in i elevens utbildning.

För utbildare som använder sig av skolverkskurser rekommenderar vi samma kurser som ges i gymnasieskolan mot ett visst yrke, minus de gymnasiegemensamma ämnena. BYN rekommenderar också att man i utbildningen lägger in kursen gymnasiearbete 100 poäng.

För utbildare som utgår ifrån BYNs målbeskrivningar finns dessa att tillgå på BYNs hemsida: <http://www.byn.se/www/byn/malbeskrivning/index.asp> Saknas målbeskrivning för aktuell utbildning, kontakta BYNs kansli.

5. BYNs arbetsutskott behandlar ansökningar löpande. Räkna med handläggningstid på 2-3 månader

Vid eventuella frågor är man välkommen att kontakta BYNs kansli.

Ansvarig för handläggning av ansökningar godkänd utbildningsgivare är

Christian Nielsen [christian@byn.se](mailto:christian@byn.se), 08-564 881 62